О назначении ответственного

за прием и регистрацию заявлений

 на участие в итоговом собеседовании

выпускников 9 класса

в 2023 – 2024 учебном году

1. Согласно Правил регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2024 году (далее – Правила) разработанных в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 г. № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 сентября 2021 г., регистрационный № 64829);

в целях организованного проведения регистрации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Рештаненко Т. А., заместителя директора по УВР, ответственным за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании выпускников 9 класса в 2023 – 2024 учебном году.

2. Рештаненко Т.А., ответственному за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании выпускников 9 класса в 2023 – 2024 учебном году:

2.1. Прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании осуществлять с соблюдением требований информационной безопасности, установленных нормативными правовыми документами Российской Федерации.

2.2. Информировать заявителей о сроках и порядке проведения итогового собеседования, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, о правилах регистрации на участие в итоговом собеседования, в том числе правилах заполнения заявления на участие в итоговом собеседовании.

2.3. Заявление на участие в итоговом собеседовании обязательно регистрировать в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений по форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата принятия заявления | Фамилия, имя, отчество обучающегося | Личная подпись заявителя |

2.4.На заявлении ставить отметку о номере и дате его регистрации.

2.5. Журнал регистрации заявлений пронумеровать, сброшюровать, скрепить печатью образовательной организации.

2.6. Заявления хранить в месте регистрации (МБОУ «ОШ № 11 ИМ. А. СТЕНИНА Г. СНЕЖНОЕ») до 31 декабря 2024 года.

 2.7. Взять под контроль исполнение требования, что в целях обеспечения внесения сведений о заявителе в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, вместе с заявлением на участие в итоговом собеседовании обучающиеся 9 класса подают согласие на обработку персональных данных.

Директор МБОУ «ОШ № 11

ИМ. А. СТЕНИНА Г. СНЕЖНОЕ» Н.Е. Кандаурова.